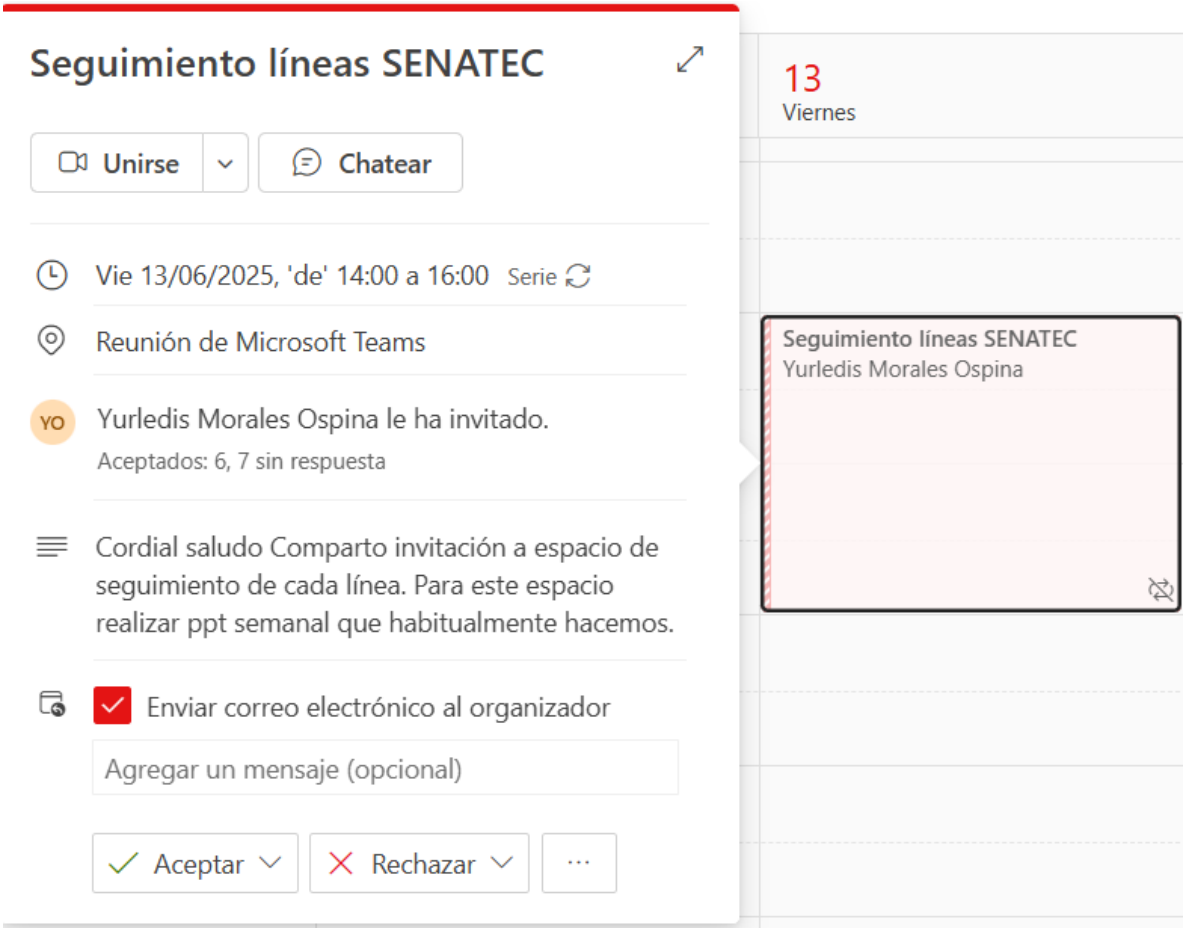
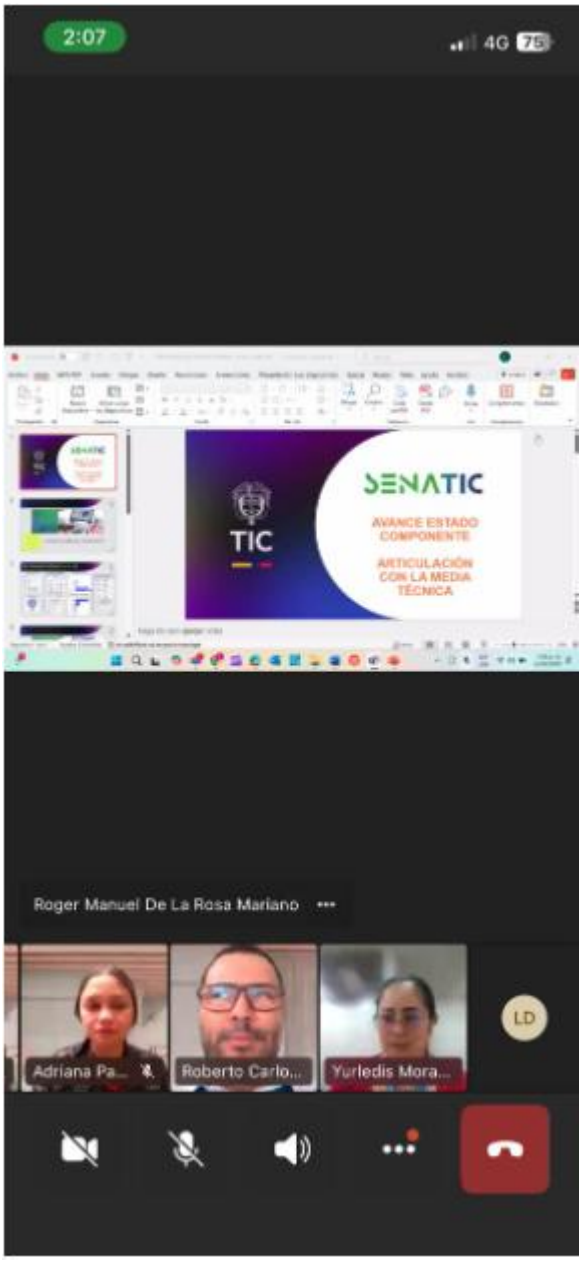
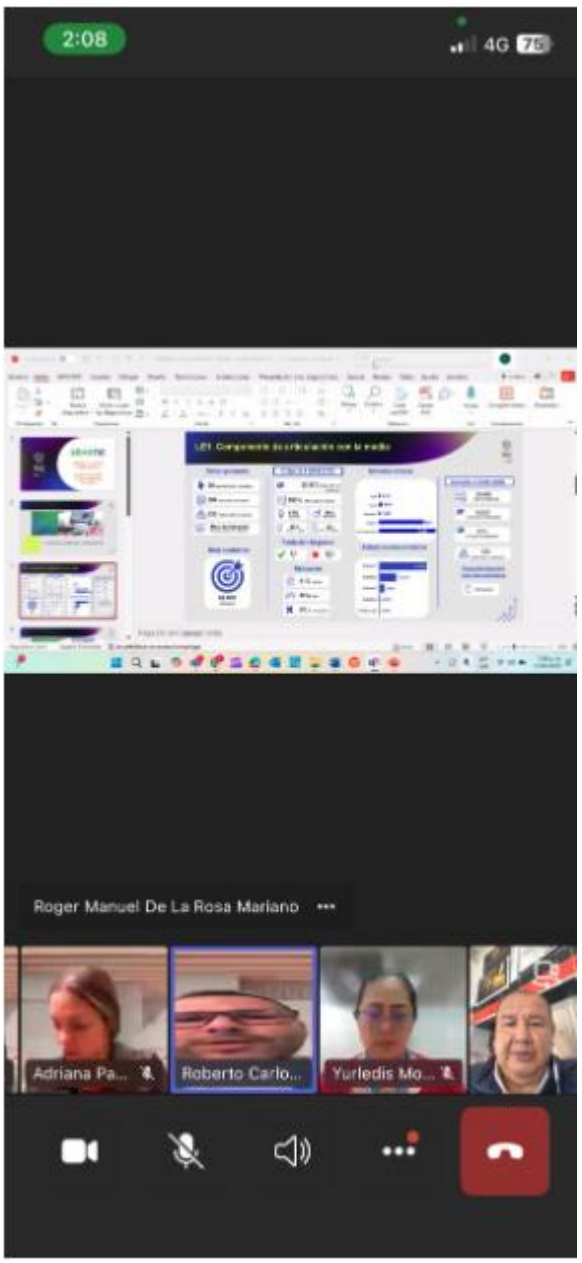
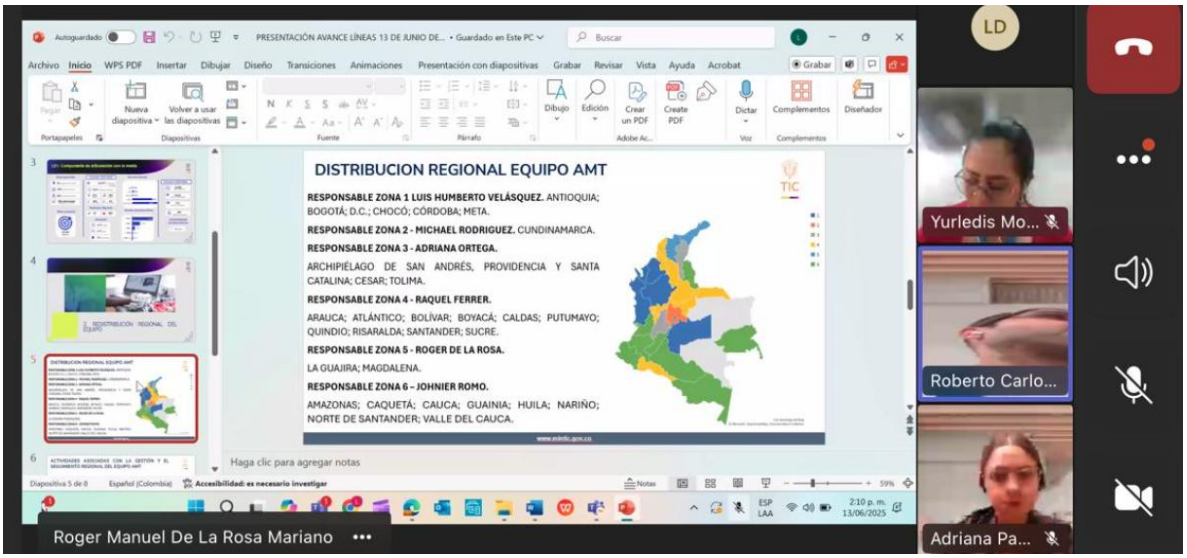
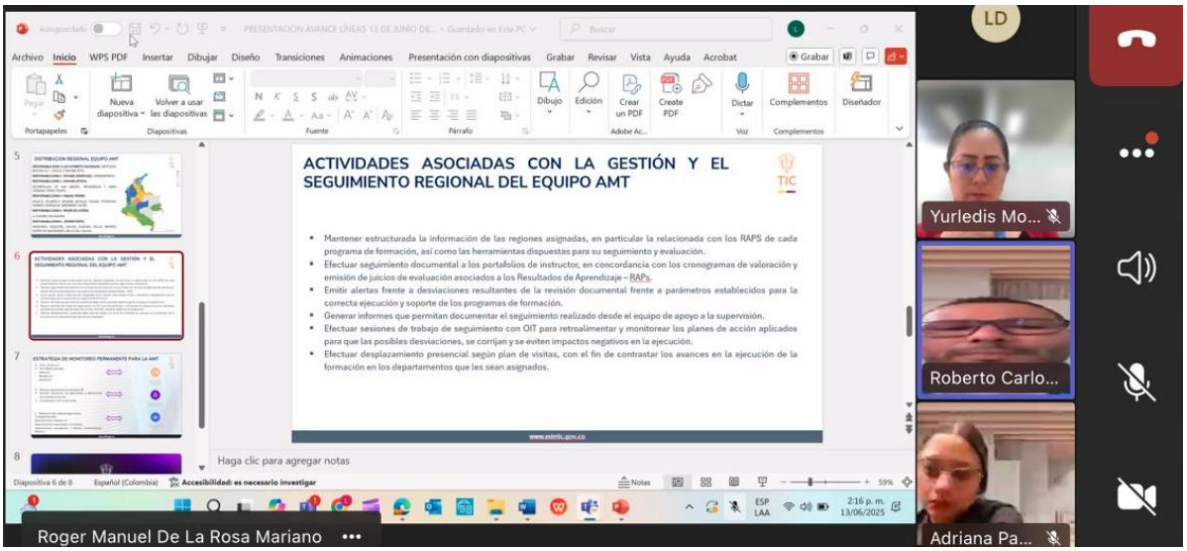
Reunión 13 de junio, seguimiento líneas SENATEC

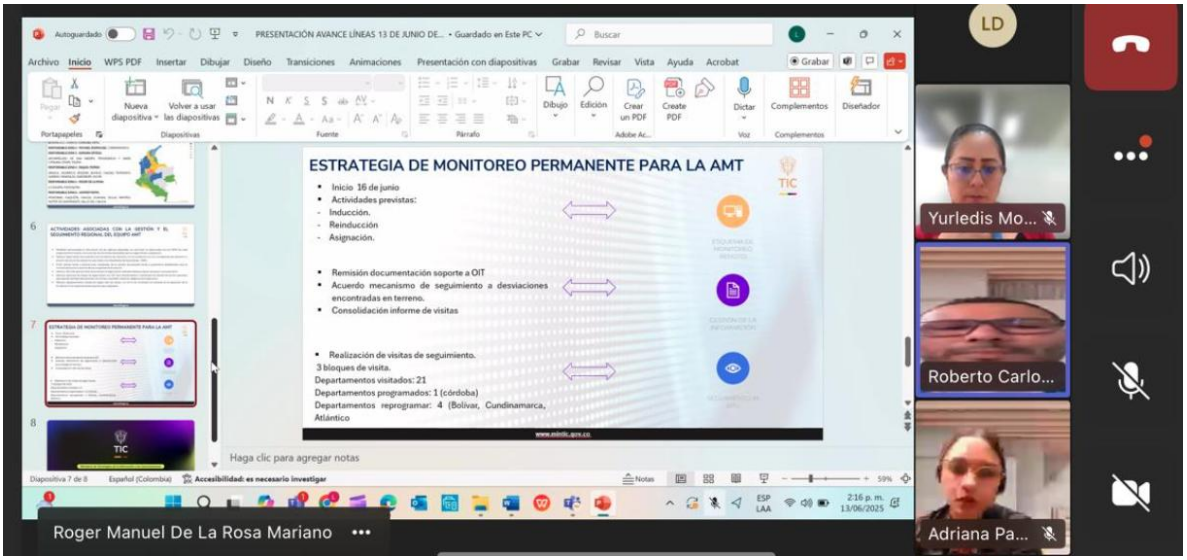


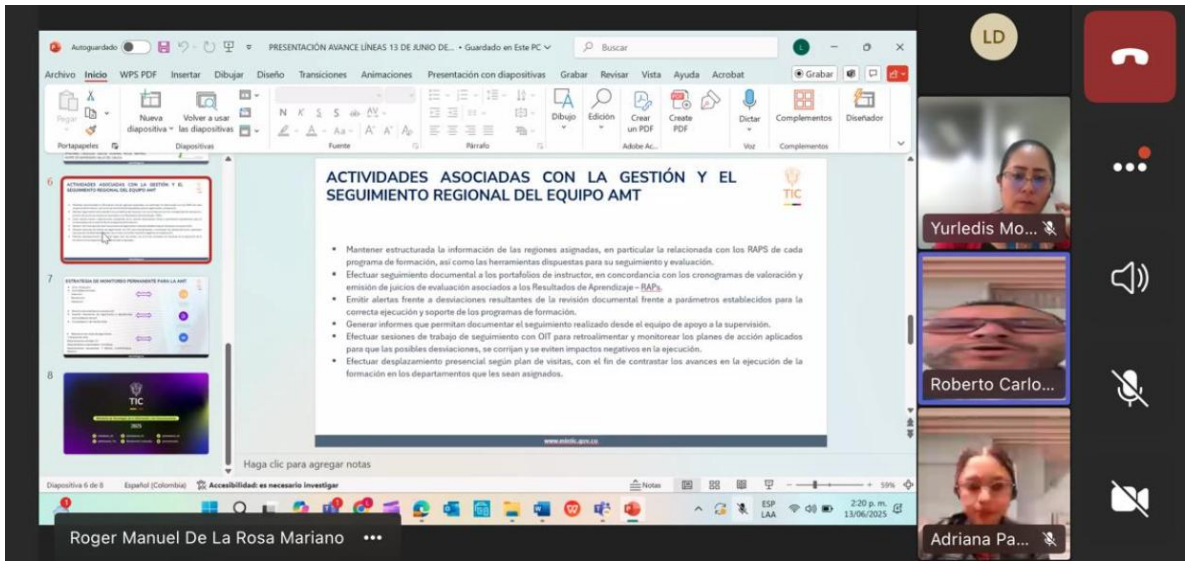

2:07
4G
TIC
SENATIC
AVANCE ESTADO COMPONENTE
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Adriana Pa...
Roberto Carlo...
Yurledis Mora...
LD

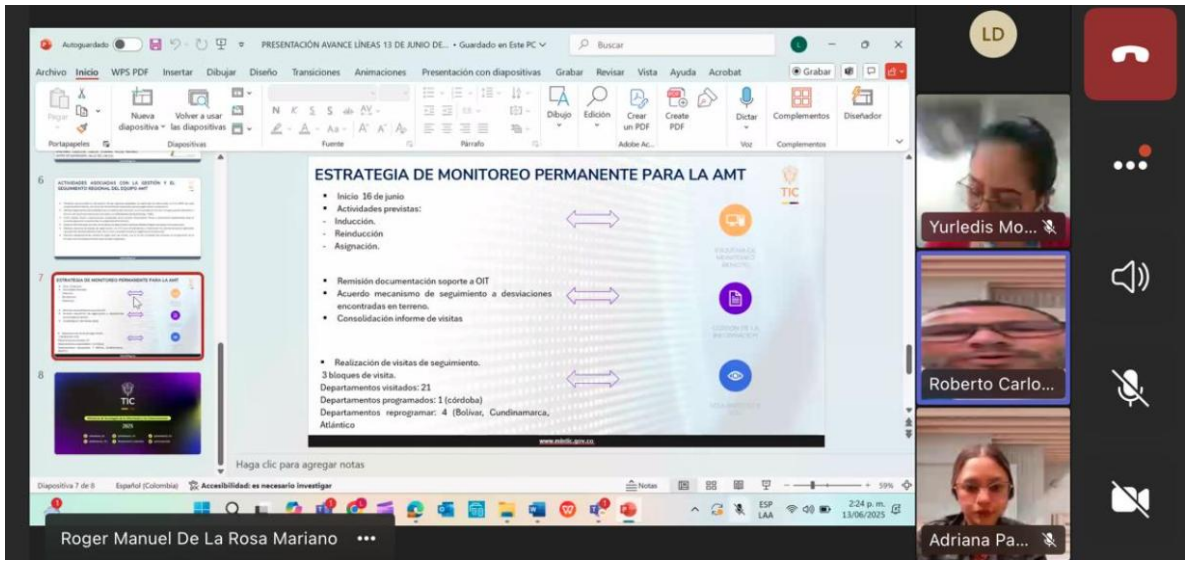

2:08
4G
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Adriana Pa...
Roberto Carlo...
Yurledis Mo...

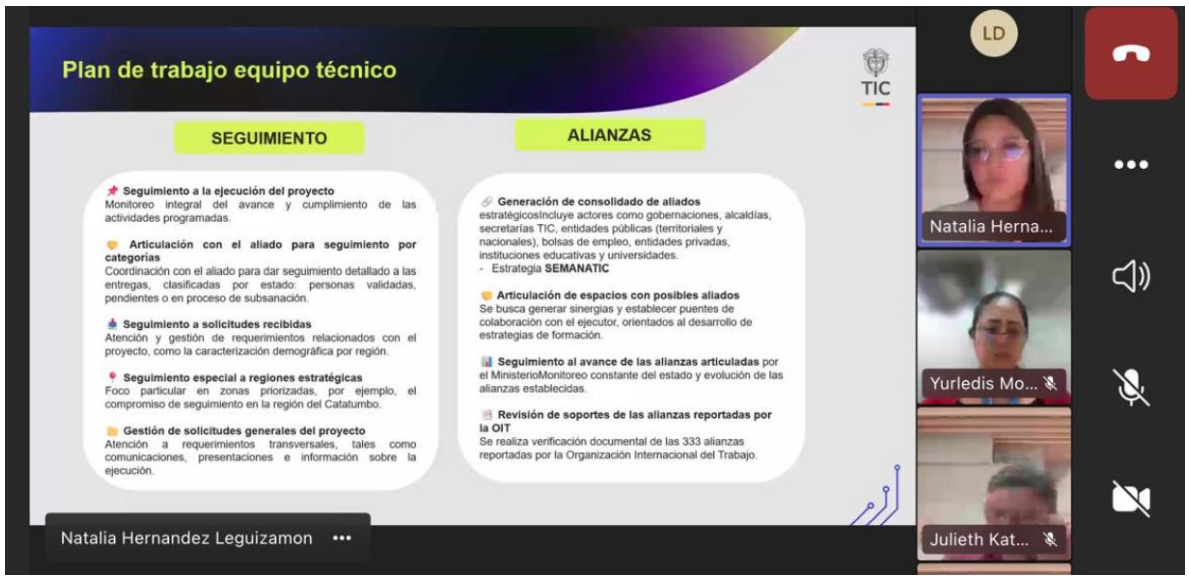

DISTRIBUCION REGIONAL EQUIPO AMT
RESPONSABLE ZONA 1 LUIS HUMBERTO VELÁSQUEZ. ANTIOQUIA; BOGOTÁ; D.C.; CHOCÓ; CÓRDOBA; META.
RESPONSABLE ZONA 2 - MICHAEL RODRIGUEZ. CUNDINAMARCA.
RESPONSABLE ZONA 3 - ADRIANA ORTEGA.
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; CESAR; TOLIMA.
RESPONSABLE ZONA 4 - RAQUEL FERRER.
ARAUCA; ATLÁNTICO; BOLÍVAR; BOYACÁ; CALDAS; PUTUMAYO; QUINDIO; RISARALDA; SANTANDER; SUCRE.
RESPONSABLE ZONA 5 - ROGER DE LA ROSA.
LA GUAJIRA; MAGDALENA.
RESPONSABLE ZONA 6 – JOHNIER ROMO.
AMAZONAS; CAQUETÁ; CAUCA; GUAINIA; HUILA; NARIÑO; NORTE DE SANTANDER; VALLE DEL CAUCA.
Haga clic para agregar notas
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Yurledis Mo...
Roberto Carlo...
Adriana Pa...

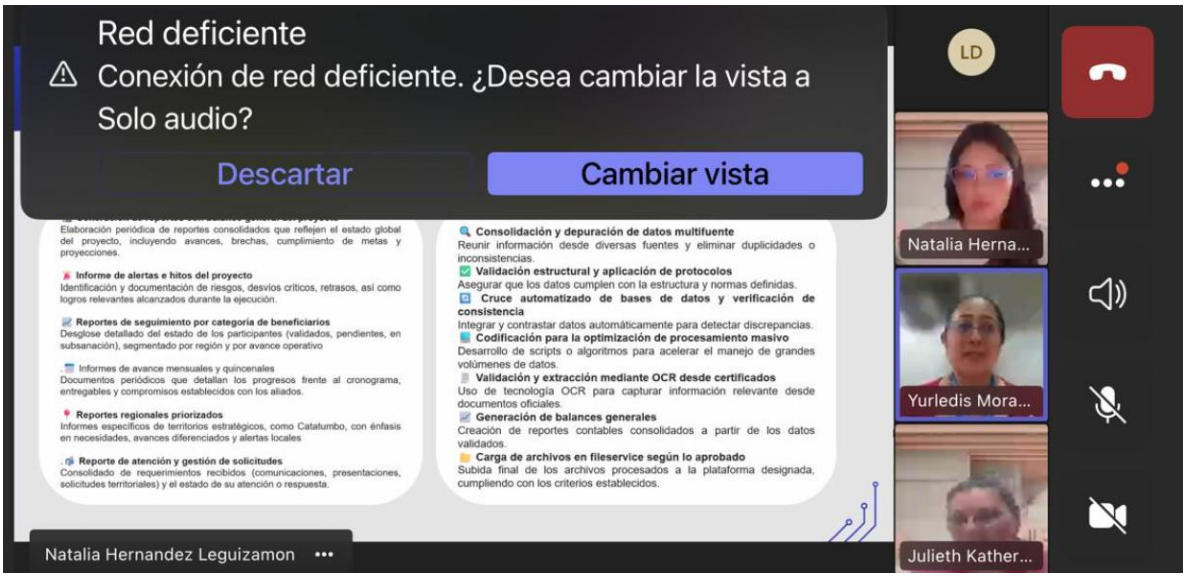

ACTIVIDADES ASOCIADAS CON LA GESTIÓN Y EL SEGUIMIENTO REGIONAL DEL EQUIPO AMT
Mantener estructurada la información de las regiones asignadas, en particular la relacionada con los RAPS de cada programa de formación, así como las herramientas dispuestas para su seguimiento y evaluación.
Efectuar seguimiento documental a los portafolios de instructor, en concordancia con los cronogramas de valoración y emisión de juicios de evaluación asociados a los Resultados de Aprendizaje – RAPs.
Emitir alertas frente a desviaciones resultantes de la revisión documental frente a parámetros establecidos para la correcta ejecución y soporte de los programas de formación.
Generar informes que permitan documentar el seguimiento realizado desde el equipo de apoyo a la supervisión.
Efectuar sesiones de trabajo de seguimiento con OIT para retroalimentar y monitorear los planes de acción aplicados para que las posibles desviaciones, se corrijan y se eviten impactos negativos en la ejecución.
Efectuar desplazamiento presencial según plan de visitas, con el fin de contrastar los avances en la ejecución de la formación en los departamentos que les sean asignados.
Haga clic para agregar notas
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Yurledis Mo...
Roberto Carlo...
Adriana Pa...


ESTRATEGIA DE MONITOREO PERMANENTE PARA LA AMT
Inicio 16 de junio
Actividades previstas:
- Inducción.
- Reinducción
- Asignación.
Remisión documentación soporte a OIT
Acuerdo mecanismo de seguimiento a desviaciones encontradas en terreno.
Consolidación informe de visitas
Realización de visitas de seguimiento.
3 bloques de visita.
Departamentos visitados: 21
Departamentos programados: 1 (córdoba)
Departamentos reprogramar: 4 (Bolívar, Cundinamarca, Atlántico
Haga clic para agregar notas
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Yurledis Mo...
Roberto Carlo...
Adriana Pa...


ACTIVIDADES ASOCIADAS CON LA GESTIÓN Y EL SEGUIMIENTO REGIONAL DEL EQUIPO AMT
Mantener estructurada la información de las regiones asignadas, en particular la relacionada con los RAPS de cada programa de formación, así como las herramientas dispuestas para su seguimiento y evaluación.
Efectuar seguimiento documental a los portafolios de instructor, en concordancia con los cronogramas de valoración y emisión de juicios de evaluación asociados a los Resultados de Aprendizaje – RAPs.
Emitir alertas frente a desviaciones resultantes de la revisión documental frente a parámetros establecidos para la correcta ejecución y soporte de los programas de formación.
Generar informes que permitan documentar el seguimiento realizado desde el equipo de apoyo a la supervisión.
Efectuar sesiones de trabajo de seguimiento con OIT para retroalimentar y monitorear los planes de acción aplicados para que las posibles desviaciones, se corrijan y se eviten impactos negativos en la ejecución.
Efectuar desplazamiento presencial según plan de visitas, con el fin de contrastar los avances en la ejecución de la formación en los departamentos que les sean asignados.
Haga clic para agregar notas
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Yurledis Mo...
Roberto Carlo...
Adriana Pa...
LD


ESTRATEGIA DE MONITOREO PERMANENTE PARA LA AMT
Inicio 16 de junio
Actividades previstas:
- Inducción.
- Reinducción
- Asignación.
Remisión documentación soporte a OIT
Acuerdo mecanismo de seguimiento a desviaciones encontradas en terreno.
Consolidación informe de visitas
Realización de visitas de seguimiento.
3 bloques de visita.
Departamentos visitados: 21
Departamentos programados: 1 (córdoba)
Departamentos reprogramar: 4 (Bolívar, Cundinamarca, Atlántico
Haga clic para agregar notas
Roger Manuel De La Rosa Mariano
Yurledis Mo...
Roberto Carlo...
Adriana Pa...
LD


Plan de trabajo equipo técnico
SEGUIMIENTO
Seguimiento a la ejecución del proyecto
Monitoreo integral del avance y cumplimiento de las actividades programadas.
Articulación con el aliado para seguimiento por categorias
Coordinación con el aliado para dar seguimiento detallado a las entregas, clasificadas por estado: personas validadas, pendientes o en proceso de subsanación.
Seguimiento a solicitudes recibidas
Atención y gestión de requerimientos relacionados con el proyecto, como la caracterización demográfica por región.
Seguimiento especial a regiones estratégicas
Foco particular en zonas priorizadas, por ejemplo, el compromiso de seguimiento en la región del Catatumbo.
Gestión de solicitudes generales del proyecto
Atención a requerimientos transversales, tales como comunicaciones, presentaciones e información sobre la ejecución.
ALIANZAS
Generación de consolidado de aliados
estratégicosIncluye actores como gobernaciones, alcaldías, secretarías TIC, entidades públicas (territoriales y nacionales), bolsas de empleo, entidades privadas, instituciones educativas y universidades.
- Estrategia SEMANATIC
Articulación de espacios con posibles aliados
Se busca generar sinergias y establecer puentes de colaboración con el ejecutor, orientados al desarrollo de estrategias de formación.
Seguimiento al avance de las alianzas articuladas por el MinisterioMonitoreo constante del estado y evolución de las alianzas establecidas.
Revisión de soportes de las alianzas reportadas por la OIT
Se realiza verificación documental de las 333 alianzas reportadas por la Organización Internacional del Trabajo.
Natalia Hernandez Leguizamon
Natalia Herna...
Yurledis Mo...
Julieth Kat...
LD


Red deficiente
Conexión de red deficiente. ¿Desea cambiar la vista a Solo audio?
Descartar
Cambiar vista
Elaboración periódica de reportes consolidados que reflejen el estado global del proyecto, incluyendo avances, brechas, cumplimiento de metas y proyecciones.
Informe de alertas e hitos del proyecto
Identificación y documentación de riesgos, desvíos críticos, retrasos, así como logros relevantes alcanzados durante la ejecución.
Reportes de seguimiento por categoría de beneficiarios
Desglose detallado del estado de los participantes (validados, pendientes, en subsanación), segmentado por región y por avance operativo
Informes de avance mensuales y quincenales
Documentos periódicos que detallan los progresos frente al cronograma, entregables y compromisos establecidos con los aliados.
Reportes regionales priorizados
Informes específicos de territorios estratégicos, como Catatumbo, con énfasis en necesidades, avances diferenciados y alertas locales
Reporte de atención y gestión de solicitudes
Consolidado de requerimientos recibidos (comunicaciones, presentaciones, solicitudes territoriales) y el estado de su atención o respuesta.
Consolidación y depuración de datos multifuente
Reunir información desde diversas fuentes y eliminar duplicidades o inconsistencias.
Validación estructural y aplicación de protocolos
Asegurar que los datos cumplen con la estructura y normas definidas.
Cruce automatizado de bases de datos y verificación de consistencia
Integrar y contrastar datos automáticamente para detectar discrepancias.
Codificación para la optimización de procesamiento masivo
Desarrollo de scripts o algoritmos para acelerar el manejo de grandes volúmenes de datos.
Validación y extracción mediante OCR desde certificados
Uso de tecnología OCR para capturar información relevante desde documentos oficiales.
Generación de balances generales
Creación de reportes contables consolidados a partir de los datos validados.
Carga de archivos en fileservice según lo aprobado
Subida final de los archivos procesados a la plataforma designada, cumpliendo con los criterios establecidos.
Natalia Hernandez Leguizamon
LD
Natalia Herna...
Yurledis Mora...
Julieth Kather...


LINEAS DE CONTENIDO:
VISIBILIZACION SEGMENTADA POR ACTORES CLAVES
TIC
ESTUDIANTES
1. Reels tipo TikTok : Videos de 1 – 2 minutos contadonos sus testimonios
2. Testimonios en video: ¿Qué están aprendiendo? ¿Qué les motiva? ¿Cómo ha cambiado su visión del futuro?
PADRES Y MADRES DE FAMILIA
1. Testimonios: ¿Cómo han visto cambiar a sus hijos?, ¿cómo ven el valor de esta formación en el futuro de sus hijos?
1.
2.
3.
4.
INSTRUCTORES/Directivos
1. Minientrevistas: ¿Cómo ha sido el proceso pedagógico?, ¿qué aprendizajes han tenido?, ¿qué estrategias han funcionado? ¿Cuáles han sido los mayores retos?
INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESTACADAS
1. Reportajes de buenas practicas: casos de éxito con baja deserción de aprendices / videos/estadisticas
2. Colegio que inspiran: motivar e inspirar, historias breves centrada en personas o momentos.
Maria Paula Bermudez Rios
LD
Maria Paula...
Yurledis Mo...
MM
Michael Steve...


TIC
FORMATOS PARA PRODUCCION Y DIFUSION
Texto complementario Videos cortos 30s – 1-2 min para redes.
Reels o TikToks naturales grabados por los estudiantes / Instructores / Directivas
gráficas, frases, cifras o mensajes clave. (por parte del ministerio)
Galerías fotográficas y minihistorias escritas.
En las visitas territoriales, empezar a dejar el formato de la idea a las directivas para ir recogiendo material / OIT-gestores territoriales
wwww.mintic.gov.co
Maria Paula Bermudez Rios
LD
Maria Paula...
Yurledis Mo...
MM
Michael Steve...


LINEA COMPLEMENTARIA DE SEGUIMIENTO: EVOLUCION COHORTE 1
TIC
1.
Etapa 1 – Las historias de los aprendices
Recopilación de experiencias vividas durante el proceso formativo: motivaciones, retos, aprendizajes y momentos significativos
2.
Etapa 2 – Espacios o mecanismos de Visibilizaciòn
1-Solución a retos de Innovación.
2-Competencias nacionales o regionales entre programas.
3-Evolución de proyectos productivos. (diseño, desarrollo, posible implementación).
3.
1-Visibilización del cierre de la primera cohorte, destacando el logro de la certificación.
2-fotografías o videos de la entrega de certificados, mensajes de los aprendices, estadísticas.
4.
Etapa 4- Después del certificado
Hablar con estudiantes que ya terminaron la primera cohorte para conocer su experiencia real después de haber completado el programa. Saber si el certificado les ha servido, si lograron homologar una carrera, conseguir un mejor trabajo.
Maria Paula Bermudez Rios
LD
Maria Paula...
Yurledis Mo...
MM
Michael Steve...


Temas por Clarificar para la Estrategia de Comunicación
TIC
1. Tipos de permisos requeridos:
Permisos para divulgación de contenidos donde aparezcan menores de edad (fotos, videos.).
Autorizaciones del centro educativo.
Necesitamos algun tipo de formato?
1.
2.
3.
4.
5.
6.
Maria Paula Bermudez Rios
LD
Maria Paula...
Yurledis Mo...
Roger Manuel...

## Propuesta

**Base de respuestas PQRSD**

Recopilar y sistematizar respuestas a PQRSD de cursos cortos, creando un repositorio ágil y unificado para mejorar la atención a la ciudadanía.

**Convocatoria**

A través de mailing, SMS y videos testimoniales, aumentar inscripciones y lograr que más ciudadanos finalicen su formación en cursos cortos.

**Difusión estrategias internas**

Aumentar la difusión de las estrategias que se originan desde MinTIC, tales como el Centro de experiencia TIC, Alianzas, Semana TIC, entre otros.

Maria Paula Bermudez Rios

Maria Paula B...
Yurledis Mo...
Roger Man...

## Convocatoria



La estrategia de convocatoria para los cursos cortos tiene como objetivo principal incrementar los niveles de inscripción y promover la finalización exitosa de los procesos formativos por parte de la ciudadanía. Para lograrlo, se implementará una combinación de acciones de comunicación y divulgación que permitan llegar de manera efectiva a los públicos objetivo, generando interés, confianza y motivación hacia la oferta educativa.

Mailing para inscripciones

SMS para la certificación

Videos testimoniales

Pendientes:

- Recepción base de datos OIT y autorización de PACO a Comunicaciones para el envío de mensajes y mailing.
- Listado de beneficiarios en Bogotá para la realización de videos testimoniales por paarte de OIT.

Maria Paula Bermudez Rios

LD

Maria Paula B...
Yurledis Mo...
Roger Man...

## Difusión de las estrategias internas



Fortalecer la difusión de las estrategias impulsadas por MinTIC, tales como el Centro de Experiencia TIC, Alianzas, Semana TIC, entre otras, mediante una campaña integral de comunicación que incluya piezas gráficas, contenidos dinámicos en redes sociales, publicaciones en medios digitales y tradicionales, así como acciones de divulgación territorial.

Esta estrategia busca ampliar el alcance, mejorar la visibilidad y aumentar la participación ciudadana en las iniciativas del Ministerio, destacando su impacto en el cierre de brechas digitales, el acceso a oportunidades formativas y el desarrollo de capacidades tecnológicas en diversos sectores del país, especialmente en comunidades vulnerables.

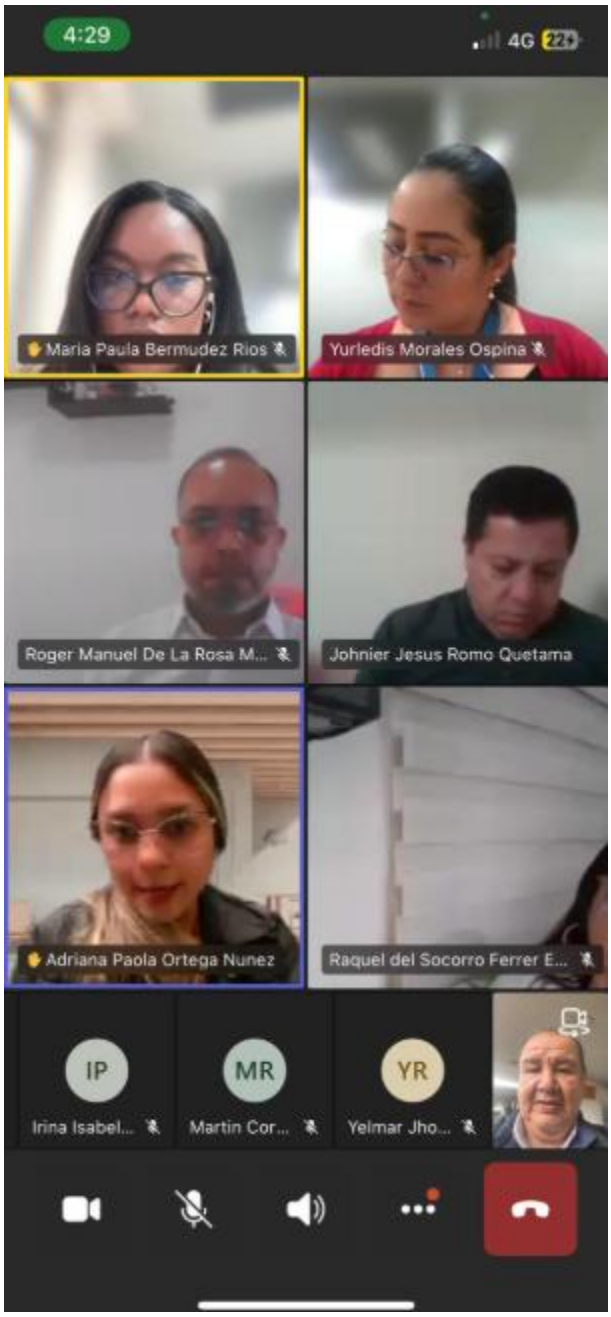
Pendientes:

- Historial de comunicaciones con publicaciones realizadas
- Alineación interna para definir como comunicar las iniciativas que se están implementando hacia la comunidad
- Parrilla de contenidos para garantizar la difusión de las estrategias internas

Maria Paula Bermudez Rios

LD

Maria Paula B...
Yurledis Mo...
Roger Man...


4:29
4G
Maria Paula Bermudez Rios
Yurledis Morales Ospina
Roger Manuel De La Rosa M...
Johnier Jesus Romo Quetama
Adriana Paola Ortega Nunez
Raquel del Socorro Ferrer E...
IP
Irina Isabel...
MR
Martin Cor...
YR
Yelmar Jho...